

CODICE ETICO

PREMESSA

Finalità e contenuto

Fondata nella seconda metà dell'Ottocento, la Società Gasparoli S.r.l. ha tramandato di generazione in generazione le conoscenze, l'arte e le tecniche del restauro e della manutenzione edilizia. Azienda leader ancora oggi, ha acquisito alti livelli di qualità organizzativa e tecnologica investendo in cultura, ricerca e sperimentazione. Attività specialistica dell'Azienda è il trattamento di tutte le superfici edilizie con particolare attenzione a quelle dell'edilizia storica e monumentale.

L'esigenza di redigere un Codice Etico nasce dalla consapevolezza che l'integrità, la reputazione e la redditività dell'azienda dipendono principalmente dal comportamento individuale dei suoi amministratori, dipendenti, collaboratori, Sub-Appaltatori e Fornitori. Il presente documento è redatto in conformità al D. lgs. 231/01 (Modelli organizzativi 231). Il Codice Etico mira, dunque, a definire i principi, i valori e i comportamenti che quotidianamente devono ispirare lo svolgimento delle attività di **GASPAROLI S.R.L.** Pertanto, tale documento è un'espressione dei valori fondamentali dell'azienda contenuti nel documento programmatico dei valori aziendali redatto dal Consiglio di amministrazione della Società fin dal 2003, distribuito e diffuso a tutto il personale ed ai collaboratori, pubblicato sul proprio sito internet, e rappresenta un punto di riferimento per ogni processo decisionale.

Il Codice Etico di Gasparoli S.r.l. si fonda su standard internazionali quali le Convenzioni e raccomandazioni ILO (International Labour Organization), la Dichiarazione Universale dei Diritti Umani, la Convenzione delle Nazioni Unite sull'eliminazione di tutte le forme di discriminazione contro le donne, la Convenzione delle Nazioni Unite sull'eliminazione di tutte le forme di discriminazione razziale, la Convenzione delle Nazioni Unite sui diritti del bambino, il Patto Internazionale sui diritti economici, sociali e culturali, il Patto internazionale dei diritti civili e politici.

Il presente documento è inoltre in sintonia con il Codice Etico del sistema ANCE, a cui la Società aderisce, adottato con delibera del Consiglio di amministrazione del 5 dicembre 2022.

Il Codice Etico di Gasparoli S.r.l., definisce i valori, gli obblighi di diligenza, correttezza e lealtà che caratterizzano le prestazioni lavorative ed i comportamenti che dipendenti, collaboratori, fornitori e subappaltatori devono osservare quando operano in nome e per conto della Società.

Con il Codice Etico Gasparoli S.r.l. ha stabilito le regole di comportamento nei rapporti con i collaboratori, il mercato, l'ambiente e gli altri portatori di interesse che, attraverso un sistema di gestione efficace ed efficiente garantisca il rispetto delle normative cogenti, dei principi di responsabilità sociale e ne prevenga la violazione da parte di chiunque operi per la Società.

La versione del Codice Etico è resa disponibile sul sito internet aziendale www.gasparoli.it

Destinatari

Il presente documento è destinato ai seguenti soggetti:

- componenti degli organi sociali e a tutto il personale;
- professionisti
- consulenti
- fornitori e subappaltatori
- committenti

La missione

La Società Gasparoli S.r.l. si assume il compito storico della conservazione in un rapporto dialogante con le figure professionalmente e istituzionalmente incaricate della tutela dei Beni Culturali. Il metodo di lavoro è la multidisciplinarietà attraverso il coinvolgimento di saperi ed attività specialistiche che trovano nella operatività del cantiere il modo di dialogare configurando la conservazione come ambito di notevole contenuto culturale e sociale.

PRINCIPI GENERALI

Gasparoli S.r.l. si impegna a rispettare gli standard di condotta etica e professionale nei confronti dei dipendenti, collaboratori e di tutti gli altri interlocutori aziendali: Clienti, Fornitori, associazioni, istituzioni, comunità locali

Ambiente di Lavoro

Sicurezza: la Società si impegna a diffondere e consolidare una cultura che sviluppi la consapevolezza dei rischi, promuovendo comportamenti responsabili da parte di tutti i collaboratori; inoltre, opera per preservare, soprattutto con azioni preventive, la salute e la sicurezza dei lavoratori, nonché l'interesse degli altri stakeholder.

Nei confronti dei propri collaboratori la Società si impegna a:

- ✓ garantire un luogo di lavoro sicuro e salubre,
- ✓ non attuare discriminazioni di qualsiasi natura
- ✓ garantire il rispetto dei livelli retributivi previsti dalla normativa vigente e dal Contratto Nazionale di lavoro
- ✓ comportarsi in modo equo nei rapporti reciproci e ad applicare una politica dell'impiego fondata sulla eguaglianza di opportunità per tutti i dipendenti e collaboratori
- ✓ rispetto della personalità, dell'integrità psico-fisica e della dignità di ciascuno, senza pregiudizi, discriminazioni o atteggiamenti comunque lesivi

Pari opportunità

La Società ripudia qualsiasi discriminazione fondata sul sesso, sull'etnia, sulla lingua, sul credo religioso e sulle condizioni sociali e personali e si impegna a diffondere una cultura inclusiva, priva di discriminazioni, che valorizzi tutte le persone presenti in azienda allo stesso modo e che promuova l'utilizzo di un linguaggio inclusivo in ogni contesto comunicativo.

Sensibilità ambientale:

nei confronti dell'ambiente si impegna in ogni fase del suo agire ad applicare un approccio preventivo nei riguardi dell'ambiente e della sua biodiversità, a promuovere iniziative per una maggiore responsabilità ambientale aziendale, a sviluppare l'impegno di mezzi e di tecnologie che non danneggino l'ambiente e allo sfruttamento di energie da fonti rinnovabili.

Legalità, correttezza e trasparenza:

nei confronti dei propri **Clienti:**

la Società si impegna a fornire alta qualità professionalità eccellenza ed un comportamento onesto, rapporti improntati a principi di legalità moralità, trasparenza e correttezza professionale

nei confronti dei **Fornitori**

la Società si impegna a trattamenti equi evitando pratiche discriminatorie o sleali creando rapporti commerciali durevoli e basati su correttezza e trasparenza

nei confronti delle **Istituzioni e della comunità locale**:

la Società si impegna a comportarsi con responsabilità nel rispetto di tutte le leggi nazionali e locali e a migliorare la qualità della vita attraverso la promozione di iniziative di sensibilizzazione sulle tematiche legate alla tutela dei diritti umani nonché alla crescita, allo sviluppo professionale dei giovani ed al rispetto dell'ambiente

CRITERI DI CONDOTTA

Gestione delle Risorse umane

Gasparoli S.r.l. riconosce la centralità delle risorse umane quale principale fattore di successo, in un quadro di lealtà e fiducia reciproca tra datore di lavoro e prestatori d'opera.

La valutazione dei candidati si fonda esclusivamente sulla verifica del soddisfacimento dei requisiti professionali, comportamentali ed attitudinali del profilo richiesto escludendo pratiche discriminatorie in base a razza, ceto, origine nazionale, religione, sesso, orientamento sessuale, appartenenza sindacale

Il personale è informato e formato sui propri diritti e doveri e la Società ha predisposto un sistema di comunicazione per la gestione delle segnalazioni tramite account specifico segnalazioni@gasparoli.it. Gasparoli S.r.l. ha inoltre adottato una specifica procedura "Whistleblowing" ottemperando al D.Lgs. 10 marzo 2023 n. 24 e attivando un canale di segnalazione tramite piattaforma dedicata che consente l'invio in modalità informatica di Segnalazioni e garantisce, anche tramite crittografia, la riservatezza del Segnalante e della Persona Coinvolta nonché del contenuto della Segnalazione e della relativa documentazione: <https://gasparoli.segnalazioni.info/#/>

I lavoratori e le parti interessate possono effettuare segnalazioni e/o reclami in relazione a fatti e accadimenti aventi natura di abuso, offesa o illegalità, verificatisi nell'ambito lavorativo e in contrasto con i principi di responsabilità. Nessuna sanzione verrà comminata a quei dipendenti e collaboratori che forniranno eventuali segnalazioni o manifesteranno eventuali problematiche o lamentele.

Il sistema delle retribuzioni si fonda sul principio meritocratico di valutazione delle competenze acquisite e del raggiungimento degli obiettivi assegnati

Il personale della Società e tutti i Destinatari sono tenuti ad assumere i propri dipendenti con regolare contratto di lavoro rispettando le normative contrattuali di settore, previdenziali, fiscali ed assicurative.

La Società e tutti i destinatari si impegnano a non adottare forme di discriminazione, diretta e indiretta, relativa al genere, all'età, all'orientamento sessuale, alla razza, all'origine etnica, alla disabilità, alla religione o alla lingua, nell'accesso, nel trattamento e nelle condizioni di lavoro, nella formazione professionale, promozione negli avanzamenti di carriera, nella sicurezza sul lavoro.

La società ha adottato un modello di organizzazione e gestione conforme alla norma SA8000 e alla norma UNI/PDR 125 certificati da ente terzo

Tutela della Sicurezza e della Salute

Gasparoli S.r.l., consapevole della centralità del tema della Salute e Sicurezza dei lavoratori nello svolgimento di tutte le attività di competenza, si impegna a perseguire obiettivi di continuo miglioramento in tale ambito.

A tal fine garantisce la disponibilità di adeguate risorse umane, strumentali ed economiche necessarie a tradurre questo impegno in un concreto obiettivo strategico, trasversale e aggiuntivo rispetto alle finalità generali dell'Organizzazione.

La Società, pertanto, si impegna a:

- ✓ rispettare la legislazione e tutti gli accordi nazionali applicabili in merito alla Salute e Sicurezza sul Lavoro;
- ✓ perseguire il continuo miglioramento delle prestazioni in materia di Salute e Sicurezza nei Luoghi di Lavoro nell'ambito di tutte le attività e tutti gli ambienti (sede aziendali e cantieri temporanei e mobili) dell'Organizzazione;
- ✓ progettare e implementare le attività e i processi produttivi con criteri in grado di prevenire possibili eventi accidentali e salvaguardare Salute e Sicurezza dei Lavoratori, adottando a tal fine le migliori tecniche e tecnologie disponibili sul mercato;
- ✓ porre i lavoratori nelle migliori condizioni per svolgere in sicurezza i compiti assegnati anche attraverso la loro formazione, informazione e sensibilizzazione
- ✓ instaurare e mantenere attivo un dialogo improntato alla collaborazione con tutte le Parte Interessate al fine di rendere trasparente la posizione dell'Azienda in materia di Salute e Sicurezza nei Luoghi di Lavoro.

La società ha adottato un modello di organizzazione e gestione conforme alla norma UNI EN ISO 45001:2018 certificato da ente terzo.

Tutela dell'ambiente

Gasparoli S.r.l. vuole contribuire alla crescita del benessere della collettività attraverso la gestione equilibrata dell'ambiente per garantire lo sviluppo sostenibile a tutela delle generazioni future. La politica aziendale è orientata a:

- ✓ rispetto delle disposizioni legislative in materia ambientale
- ✓ prevenire, eliminare e, nel caso ciò si riveli impossibile, ridurre l'inquinamento e l'uso delle risorse naturali, tenendo conto delle migliori tecnologie disponibili economicamente praticabili.
- ✓ sviluppare ad ogni livello il senso di responsabilità verso l'ambiente attraverso un'adeguata conoscenza degli aspetti ambientali con iniziative di informazione, formazione e addestramento verso tutti i collaboratori
- ✓ collaborazione con le parti interessate.

La società ha adottato un modello di organizzazione e gestione conforme alla norma UNI EN ISO 14001:2015 certificato da ente terzo.

Rapporti professionali e commerciali

Gasparoli S.r.l. e tutti i destinatari devono essere consapevoli degli impegni e degli obiettivi della Società e devono collaborare per il loro raggiungimento nel rispetto delle leggi, del presente Codice Etico.

I Clienti: a tutti i Clienti l'azienda è tenuta a fornire alta qualità, professionalità, eccellenza e un comportamento onesto, al fine di perseguire la loro soddisfazione in modo continuativo. I rapporti devono essere sempre improntati a principi di legalità, moralità, trasparenza e correttezza professionale. La Società assicura correttezza e chiarezza nelle trattative commerciali e nell'assunzione dei vincoli contrattuali e fedele e diligente adempimento degli stessi

Fornitori: L'azienda è tenuta a trattare i Fornitori in modo equo. Va incoraggiata una concorrenza leale, senza pratiche discriminatorie o sleali, intesa a stimolare la creazione di rapporti commerciali durevoli e basati sulla correttezza e sulla trasparenza. La Società ha adottato una specifica procedura di valutazione dei fornitori che prende in considerazione la capacità dello stesso in merito a

- ✓ qualità del prodotto/servizio fornito, affidabilità, puntualità, rapporto qualità/prezzo
- ✓ tutela della sicurezza e salute sul luogo di lavoro,
- ✓ la conformità a tutte le leggi e regolamenti sul trattamento del personale,
- ✓ rispetto e difesa dell'ambiente

Concorrenti: i concorrenti sono lo stimolo positivo a migliorarsi e a mantenersi competitivi. Gasparoli S.r.l. crede nella libera e leale concorrenza: qualsiasi azione diretta ad alterare le condizioni di corretta competizione è contraria alla politica aziendale della Società ed è vietata ad ogni soggetto che opera per conto della stessa.

Devono essere accuratamente evitate situazioni in cui possano sorgere conflitti di interesse con la Società, dipendenti ed amministratori sono tenuti a segnalare ogni situazione in cui gli interessi personali possano essere in conflitto con l'interesse della Società.

Rapporti con la Pubblica Amministrazione

Gasparoli S.r.l. dispone le relazioni con la Pubblica Amministrazione nella rigorosa osservanza delle leggi e regolamenti.

Impegni e rapporti con la Pubblica Amministrazione sono riservate esclusivamente alle funzioni costituenti la Direzione aziendale. Qualora la Società utilizzi un consulente o un soggetto terzo per i rapporti verso la Pubblica amministrazione, questi dovranno accettare per iscritto il presente Codice e non potranno essere in potenziale conflitto d'interessi.

I rapporti con la Pubblica Amministrazione, da chiunque tenuti, devono essere improntati a criteri di trasparenza, moralità, correttezza e legalità

Gasparoli S.r.l. condanna qualsiasi comportamento, da chiunque per suo conto posto in essere, consistente nel dare, offrire o promettere, direttamente o indirettamente, denaro o altre utilità a Pubblici Ufficiali e/o incaricati di Pubblico Servizio, neppure se da ciò possa conseguire un interesse o un vantaggio per la Società.

Divieto di pratiche corruttive

Nei rapporti e nelle relazioni professionali e commerciali sono proibite pratiche e comportamenti fraudolenti, atti di corruzione e favoritismi. Non è ammessa alcuna forma di regalo che possa anche solo essere interpretata come eccedente le normali pratiche commerciali o di cortesia. In particolare, è vietata qualsiasi forma di regalo o altri benefici a funzionari pubblici e privati che possa indurre ad assicurare un qualsiasi vantaggio alla Società. Inoltre, nei confronti di rappresentanti o dipendenti della Pubblica Amministrazione sono vietate la ricerca e l'instaurazione di relazioni personali di favore, influenza, ingerenza idonee a condizionare, direttamente o indirettamente l'esito del rapporto.

Istituzioni e altre parti interessate

Gasparoli S.r.l. si impegna a comportarsi con responsabilità nella comunità locale in cui opera, nel rispetto di tutte le leggi nazionali e locali, a migliorare la qualità della vita attraverso la promozione di iniziative di sensibilizzazione sulle tematiche legate alla tutela dei diritti umani nonché alla crescita, allo sviluppo professionale dei giovani ed al rispetto dell'ambiente e a mantenere un dialogo aperto e trasparente nei confronti di tutte le istituzioni nazionali, regionali e locali con le quali quotidianamente interagisce.

La Società non eroga contributi, vantaggi o altre utilità a partiti politici ed alle organizzazioni sindacali dei lavoratori, né a loro rappresentanti in modalità contrarie alla normativa vigente.

Rapporti con soci e finanziatori

Gasparoli S.r.l. mantiene un sistema amministrativo contabile affidabile al fine di predisporre e pubblicare dati economici e finanziari accurati e completi per una rappresentazione chiara, veritiera e corretta dei fatti di gestione. L'informazione contabile deve essere fondata su principi di trasparenza, verità e completezza dell'informazione di base e delle successive registrazioni. Per ogni operazione è conservata adeguata documentazione di supporto per consentire l'agevole verifica e ricostruzione contabile, la ricostruzione accurata dell'operazione, l'individuazione dei diversi livelli di responsabilità.

Uso delle risorse aziendali

Tutti gli appartenenti all'organizzazione ed i collaboratori sono responsabili della protezione e conservazione delle risorse aziendali affidate per l'espletamento dei propri compiti, operare con diligenza evirando utilizzi che possano essere causa di illeciti o danni. In particolare, con riferimento all'utilizzo delle dotazioni informatiche è fatto divieto di installare software non autorizzati, duplicare abusivamente software protetti da licenza, rispettando le regole aziendali che regolano l'uso delle dotazioni informatiche e le normative di riferimento.

Uso e tutela delle informazioni riservate e della proprietà intellettuale

Tutti i destinatari del presente codice sono tenuti a tutelare la riservatezza sia delle informazioni relativa a Gasparoli S.r.l. sia quelle di origine esterna provenienti da clienti, fornitori, collaboratori. I destinatari che vengano a conoscenza

di informazioni riservate devono usare la massima cautela e cura nell'utilizzare le stesse evitando la dispersione e/o divulgazione sia all'interno che all'esterno della Società

Gasparoli S.r.l si impegna a non utilizzare prodotti o beni in violazione di diritti di proprietà intellettuale di terzi.

Trattamento di dati personali

Gasparoli S.r.l. tutela i dati personali acquisiti nello svolgimento della propria attività rispettando la normativa di cui al Regolamento UE 2016/679 recepito in Italia dal D.Lgs. 10 agosto n. 101 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione dei dati.

MODALITA' DI ATTUAZIONE

Il Codice Etico è portato a conoscenza di tutti i destinatari attraverso opportuni strumenti di informazione, comunicazione e diffusione.

Il Codice dovrà essere accettato da tutti i destinatari impegnandosi a tenere un comportamento in linea con i principi in esso enunciati, ad osservare le disposizioni in esso contenute nonché ad accettare le sanzioni di natura contrattuale nell'ipotesi di violazione dello stesso.

SANZIONI

Il mancato rispetto dei principi e valori del presente Codice da parte dei destinatari potrà comportare:

- ✓ per i dipendenti e collaboratori quanto previsto dal Codice disciplinare aziendale e CCNL applicabile;
- ✓ per i fornitori e i committenti l'inadempienza può portare a quanto previsto dai termini contrattuali fino alla risoluzione dei rapporti commerciali.

Gallarate, 31 gennaio 2025